

Prima: članovi UO-a

Na znanje: NO, Klubovi HTS-a, Ured HTS-a, web HTS-a

Zapisnik sjednice Upravnog odbora HTS 7/2018.-2022.

održane 16.03.2019. godine u Puli

Prisutni članovi: Mario Kasović, Hrvoje Vlahović, Zlatko Tomšić, Hrvoje Tisaj i Denis Grgorinić

Ostali prisutni: Goran Đurić (NO), Dorijan Pavliša (GT), Nataša Preis-Bedenik (TT), Kristina Skroče, Branko Matić i Željko Bijuk

Predsjednik Mario Kasović pozdravio je članove UO i zahvalio se na odvojenom vremenu za sjednicu.

Dnevni red je usvojen jednoglasno.

Rasprava po točkama Dnevnog reda:

1. Verifikacija odluka izglasanih elektronskim putem

Članovi UO-a su sa 5 glasova za, 0 glasova protiv i 0 suzdržanih verificirali odlukama izglasane elektronskim putem od prethodne sjednice održane 2.2.2019. do 16.3.2019.

Nakon rasprave članova UO-a, dogovorena je sljedeća procedura za žurno e-odlučivanje: prijedlozi za odluke mogu biti slani od strane Ureda, GT, Izbornice, komisija i td. Nakon provjere pristiglih dokumenata, predsjednik Mario Kasović će pismeno davati prijedlog na glasanje, sukladno Statutu HTS-a. Da bi se poboljšala učinkovitost, nakon dolaska prijedloga od treće strane, Dorijan Pavliša ili Nataša Preis-Bedenik će telefonski obavijestiti Mariju Kasovića te će on obavijesti članove UO-a preko poruka, ako netko od članova nije stigao pročitati e-mail. Članovi UO-a će se o prijedlogu očitovati pismenim putem (e-mailom) u najkraćem mogućem roku, a ako trebju dodatno pojašnjenje, to će i napisati te će se o prijedlogu raspravljati na sastanku.

Članovi UO-a su sa 5 glasova za, 0 glasova protiv i 0 suzdržanih usvojili dodatne elemente procedure donošenja odluka elektronskim putem.

2. Stručno-sportski program

2.1. Kristina Skroče: strateške smjernice, kriteriji i kalendar akcija

2.1.1. Strateške smjernice:

Kristina Skroče pojasnila je strateške smjernice: predložila je promjene u odnosu stariji dokument koje su u skladu sa trenutnim stanjem i ciljevima.

Članovi UO-a su sa 5 glasova za, 0 glasova protiv i 0 suzdržanih prihvatili predložene izmjene ciljeva i odobrili usmjeravanje načela rada u skladu sa ciljevima Saveza.

2.1.2. Kriteriji selekcije i pripreme reprezentacije

Dalje, pojašnjeni su kriteriji odnosno selekcija: za uži krug Reprezentacije, predloženi kriteriji su postavljeni na način da se u roku dvije, tri godine može postaviti jača reprezentacija.

Sukladno tim kriterijima je izrađen i popis za pripreme u dvije varijante, suženoj i proširenoj varijanti, s obzirom da izbornica smatra da poziv na pripreme sportaši trebaju zaslužiti: neki su treneri dali više, a neki jako malo informacija o sportašima. Realno, smatra da bi popis reprezentacije trebao uključivati manji broj ljudi u budućnosti, a na pripreme će biti pozvan širi popis. Problem koji je istaknula izbornica je i da se nakon poziva svim trenerima, Aleksandar Tompa dao na raspolaganje za pripreme, a ostali treneri su se ispričali. Matija Lukina se dodano javio na savez sa željom da sudjeluje u akcijama odnosno da bude na raspolaganju reprezentaciji koa pratnja i/ili voditelj puta. Prijedlog Dorijana Pavliše je da se kontaktira lokalni klub sa molbom za sudjelovanjem u praćenju sportaša tijekom biciklističkih treinga, a član UO-a Hrvoje Tisaj planira o svom trošku biti u tom periodu u Zadru i može pratiti sportaše. Denis Grgorinić napomenuo je da je Branko Matić na raspolaganju i od strane TK Pula i kao trener zadužen za razvoj.

Nakon rasprave zaključeno je da mlađa od starije reprezentacije trebaju biti u potpunosti odvojena na treninzima, a zajednički na obrocima i ev. nekim predavanjima. Kristina je istaknula da je važno da se čim prije pozivaju i djeca na pripreme. Takoer, apelirala je i na trenere da prate stanje sportaša na službenoj razini: obrazac će trebati dostaviti direktno Kristini Skroče do petog dana u mjesecu za prošli mjesec.

Dorijan Pavliša predložio je da se na način na koji se radila projekcija troškova za A selekciju, napravi i troškovnik za Youth selekciju i, kasnije, B selekciju, sukladno planu koji će poslati Branko i mogućnostima Saveza. Apelira na sve da se članove da se usuglase do koje mjere odnosno detalja će se planirati troškovi, s obzirom na činjenicu da je najavljeno smanjenje u realizaciji redovnog programa od strane HOO-a do iznosa od 90%,

Prijedlog Denisa Grgorinića je da nakon objave kalendara svaki trener čiji sportaš ide na natajecanje stavi na raspolaganje i da se okvirno imenuju treneri za pojedine akcije. Mora se odrediti i rezervni trener. Ako planirani trener ne može ići, onda umjesto njega ide rezerva, a trener koji ne može ići je dužan osigurati zamjenu.

Napomenuto je da će troškove dolaska sportaša za pripreme u Zadru snositi sportaši/klubovi, a ne HTS.

Članovi UO-a su sa 5 glasova za, 0 glasova protiv i 0 suzdržanih prihvatili predložene kriterije selekcije, elemente organizacije akcija, dužnosti trenera koje se odnose na izvještavanje i sudjelovanje u akcijama reprezentacije.

Članovi UO-a su sa 5 glasova za, 0 glasova protiv i 0 suzdržanih suglasni s iznesenom opcijom pozivanja šireg popis sportaša seniorskog i juniorskog uzrasta na pripreme te su usvojili plan priprema reprezentacije.

2.1.3. Kalendar utrka reprezentacije

Kristina Skroče je ranije poslala plan i na sastanku pojasnila pojam grupnih akcija: po kriterijima za užu reprezentaciju, grupne akcije će biti Zagreb, Bled, Beograd + još ev. jedna utrka. Direktno u dogovoru s trenerima: sportaši sa šireg popisa moći će ići o trošku Saveza na 2 od 4 ili 3 od 5 akcija, sukladno njihovom osobnom planu forme koji imaju s trenerima i financijskim sredstvima koja će se korigirati tijekom sezone. Zbog limitiranog izvora prihoda Saveza koji će, kako je najavljeno, biti dodatno limitiran ili u konačnici smanjen, Kristina je predožila da se za svaku akciju naprave financijska predviđanja na način na koji je to napravljeno za pripreme i da će se ona u to uključiti.

Važno je da objavljeni kalendar utrka sadržava utrke svih razina: utrke sportaša iz redovnog programa, razvojnog programa, utrke koje će sportaši sami financirati i one koje će im financirati klub/zajednica, kako bi se mogao pratiti kalendar pojedinih sportaša i treberi adekvatno planirati formu.

Članovi UO-a su sa 5 glasova za, 0 glasova protiv i 0 suzdržanih usvojili predloženi kalendar utrka reprezentacije.

2.2. Branko Matić: rasprava o raznim zaduženjima

Trener Branko Matić prvenstveno je zadužen za sportaše mlađih dobnih skupina i trenerski tim sljedećih osoba:

1. Juniorakoji ne zadovoljavaju A kriterije
2. Youth sportaša na nižoj razini natjecanja + koordinacija s Kristinom oko onih sportaša preklapajućeg youth/juniorskog uzrasta koji su istovremeno u A reprezentaciji
3. B i C selekcija sportaša
4. Trenerskom timu za operativno provođenje svih razvojnih projekte(testiranja, kampovi i td)

Branko Matić u predstojećem razdoblju ima sljedeće zadake:

- Predložiti i oformiti stručno-programski tim koji će mu biti na pomoći i raspolaganju za razvojne projekte;
- Detektirati potencijalne sportaše za Youth tim u široj varijanti; radi se o mladim sportašima i Branko predlaže inicijalno testiranje prije priprema: on će napraviti bateriju testova; organizirati svoj odlazak po regijama i testirati sportaše u njihovoj regiji u suradnji s klubovima, a testiranja će biti otvorena za sve;
- Predložiti okvirne troškove provođenja testiranja s konkretnim datumima
- Predložiti plan i program rada za pripreme koje bi trajale 3 dana;
- Testove koje će raditi na pripremama i način na koji će biti interpretirani;
- Okvirne troškove za svoj put, smještaj i manji razvojni kamp organiziran na osnovi cca 5-7 ljudi

Članovi UO-a su sa 5 glasova za, 0 glasova protiv i 0 suzdržanih usvojili zaduženja za Branka Matića za predstojeće razdoblje.

Željko Bijuk je dodatno podsjetio Branka Matića da će prije natjecanja EP za Youth u Kitzbuhelu biti organiziran kamp u Sloveniji, 9.-15.6 ; a 13.4. će se održati Talent day u Ljubljani, i sportaši mogu biti djelomično uključeni i u ta događanja.

Sastanak je prekinut u 10:45 sati zbog početka sjednice Skupštine i nastavljen nakon sjednice.

3. Financijski plan:

Dorijan Pavliša usmeno je izložio i pojasnio sve pojedine stavke plana koje je ranije poslao članovima UO-a ta pojasnio dinamiku prihoda i rashoda Saveza. Posebno se osvrnuo na sve stavke koje se vraćaju klubovima kroz različite troškove vezane uz organizaciju natjecanja: medalje i pehare, povjerenika natjecanja tehničke delegate, vizuale za kup i td. Dalje, Pavliša je konstatirao da u 2018. HTS nije imao jednu osobu plaćenu za sve akcije, već su treneri plaćani po pojedinim akcijama i to većim dijelom na trošak vlastitog programa Saveza, između ostalog zbog zdravstvenog stanja u kojem se nalazio Ivan Ivezić. Sada to nije slučaj i sportaši imaju Branka na raspolaganju za odlaske na natjecanja Reprezentacije, a za izbornicu je u 2019. predviđen određeni iznos iz vlastitog programa. S obzirom na broj utrka i akcija u 2019. godini, predložene su naknade za trenere koji sudjeluju u pripremama i natjecanjima u iznosu od 150,00 kn /dan netto za stručni rad u prvom dijelu sezone. Taj se iznos i njegov ukupni trošak može refundirati iz RP HOO-a., čime se neće opteretiti budžet VP HTS-a. Naknadno, će se, ako se za to otvori prostor u prihodnoj strani, moći stručni rad trenera plaćati u iznosu kojem je plaćan lani, 250,00 kn/dan netto, no ako se krene sa naknadama trenera koje su bile toga iznosa u 2018., sustav nije održiv, osobito uzevši u obzir da HOO umjesto 100 posto programa jamči realizaciju 90 post predviđenih sredstava.

Članovi UO-a su sa 5 glasova za, 0 glasova protiv i 0 suzdržanih usvojili prihvatili predloženi plan rashoda.

Denis Grgorinić dodatno je predložio da se rebalans plana napravi maksimalno 2 puta godišnje, uz redovito praćenje troškova sustava i projekcija za iduće razdoblje, s čime su se članovi složili, a o čemu će se raspravljati na idućim sjednicama.

Članovi UO-a su sa 5 glasova za, 0 glasova protiv i 0 suzdržanih donijeli odluku da će se naknada trenerima sportaša imenovanima dodatno za pripreme i akcije reprezentacije isplaćivati u iznosu od 150,00 kn /dan netto.

Članovi UO-a su dodatno raspravljali o pitanju postavljenom na Skupštini oko preraspodjele i trošenja sredstava koje je HTS dobio kao nagradu ETU-a i od skupštinara ranije predloženom pravilniku o nagradama koji bi uključivao i taj segment. Članovi UO-a će o raspodjeli raspravljati na jednoj od idućih sjednica.

4. Pitanja i prijedlozi

Nije bilo dodatnih pitanja i prijedloga.

Zapisnik sastavila: Nataša Preis-Bedenik

U Puli, 16.03.2019.

Mario Kasović

Predsjednik HTS-a